

REGLAMENT DEL SERVEI D'ACOLLIDA DE MIGDIA I MATI DE L'AMPA DE L'ESCOLA ANTONI VILANOVA DE FALSET

1.- CARÀCTER DEL SERVEI

El servei d'acollida de migdia i de matí organitzat per l'AMPA és de caràcter voluntari i està obert als seus associats, per tant, cal estar al corrent de pagament de la quota de l'AMPA per inscriure-s'hi.

2.- OBJECTIU

L'acollida fora de l'horari escolar té per objecte facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral posant a disposició de les famílies uns espais, unes activitats i uns professionals responsables dels infants.

3.- CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

- S'ha de dur a terme en el mateix centre escolar, en els espais que determini la direcció del centre.
- Ha de prestar-se durant els dies lectius del calendari escolar.
- El servei d'acollida està cobert per l'assegurança de responsabilitat civil de l'AMPA.

Tots els nens/es que utilitzen el servei, fixos o esporàdics, estan coberts per l'assegurança d'accidents que l'AMPA fa a tots els alumnes de l'escola durant tot el curs.

4.- ORGANITZACIÓ I MONITORATGE

La franja horària del servei d'acollida de migdia és de 12:00 a 13:00 hores.

La franja horària del servei d'acollida de matí és de 8:00 a 9:00 hores.

A l'acollida del migdia, a les 12:00 h els tutor/es de la classe entreguen els infants als monitors/es del servei, i a les 13:00 h els monitors/es entreguen els infants als pares. S'ha de ser molt puntual a l'hora de recollir-los.

Els/les monitor/es no entregaran cap infant a persones no conegudes. Si una persona no habitual ha de recollir-los s'ha d'avisar abans als monitors del servei.

A l'acollida del matí, a les 8:00 h els pares/mares entreguen els infants al monitor/a, i a les 9:00h els infants se'n van sols cap a les classes.

Quan les famílies portin els alumnes a l'escola (no es necessari que sigui a les 8:00h) han d'acompanyar-los fins a trobar el/la monitor/a.

Els monitors que prestin el servei d'acollida han de ser majors de 18 anys i estar capacitats per a la realització d'aquesta tasca.

5.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI, INSCRIPCIÓ (ALTA) I BAIXES.

SERVEI FIX és aquell en que l'infant hi assistirà més de vuit dies al mes durant tot el curs.

Per tal d'utilitzar la modalitat de fix s'haurà de notificar, abans del primer mes d'assistència, presentant el full d'inscripció.

En cas de voler-se donar de baixa del servei fix s'haurà de notificar, abans que finalitzi l'últim mes d'assistència, presentant el formulari de baixa.

Els documents d'inscripció (alta) i baixa estàn disponibles a la web o al despatx de l'AMPA.

Caldrà lliurar-los als monitors/es o fer-los arribar a l'AMPA (al despatx en horari d'atenció al públic o per correu electrònic a ampavilanovafalset@gmail.com).

EI SERVEI ESPORÀDIC és aquell en que l'infant en farà un ús puntualment.

Per tal d'utilitzar la modalitat d'espòràdic, l'interessat haurà de comunicar al tutor que el seu fill/a farà ús del servei de guarda aquell dia.

S'haurà de lliurar el tiquet, degudament emplenat, als monitors/es del servei de guarda en el moment de recollir el vostre fill/a.

Es cobrarà el mateix import independentment de l'hora d'entrada o de sortida de l'infant al servei.

6.- PREUS i MODE DE PAGAMENT:

- Preu dia esporàdic: 3 €/dia
- Preu mensual fix: 25 €/mes
- Preu per segon germà en un mateix servei: 21 €/mes

Pagament pels **usuaris esporàdics**:

Els usuaris hauran d'adquirir prèviament un talonari amb 5 tiquets a les mateixes monitories o bé en horari d'atenció al públic de l'AMPA (dimarts de 17:30 a 19:30 hores).

Al mes de juny les famílies que tinguin tiquets sobrants els podran retornar a l'AMPA i recuperar els diners.

Pagament pels **usuaris fixes**:

Es realitzarà mitjançat rebuts bancaris domiciliats al número de compte facilitat a la fitxa d'inscripció i pel preu indicat, independentment que l'usuari hi assisteixi o no.

Els rebuts seràn a mes vençut: durant els deu primers dies hàbils del mes es cobrarà la mensualitat ja passada (Ex.: Els primers dies d'octubre es cobrarà el mes de setembre i així successivament).

En el cas que dos germans siguin fixes en un mateix servei s'aplicarà un descompte de 4€/mes en el preu d'un d'ells.

En el cas de l'acollida del migdia, l'import del rebut corresponent al mes de juny serà el resultat de multiplicar els dies de servei per l'import de 3€/dia (independentment que l'infant hi hagi assistit o no). Pel que fa a l'acollida de mati, es cobrarà la mensualitat sencera.

En el cas de devolució del rebut es notificarà per escrit a l'interessat mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada en la fitxa d'inscripció.

S'haurà de resoldre la situació d'impagament abonant l'import de la mensualitat, més les despeses bancaries ocasionades, mitjançant ingrés al compte facilitat per l'AMPA, el més aviat possible.

Si no es regularitza el rebut pendent abans del dia 10 del mes següent al de la devolució, s'haurà de deixar d'utilitzar el servei fins que la situació d'impagament quedi regularitzada.

7.- APROVACIÓ I REFORMA DEL REGLAMENT

Aquest reglament podrà ser modificat quan ho exigeixi la normativa vigent, o bé quan ho decideixi l'AMPA, a través de la comissió d'acollida i/o junta.

La junta directiva de l'AMPA adoptarà mesures i resoldrà en junta ordinària aquelles vicissituds que es puguin produir relacionades amb el servei d'acollida i no estiguin recollides en aquest reglament.

DILIGÈNCIA.- La poso jo, la secretària, per fer constar que aquest Reglament ha estat aprovat per la Junta Directiva de l'AMPA, en sessió celebrada el dia 26 d'agost de 2019

Falset, a 26 d'agost de 2019